

AVVISO N. 02/24: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO NEI LIMITI DI LEGGE, DI DUE UNITÀ DI PERSONALE SUBORDINATO NELL'AREA DEI COLLABORATORI, SETTORE TECNICO, SCIENTIFICO, TECNOLOGICO, INFORMatico E DEI SERVIZI GENERALI

Il CENTRO SICILIANO DI FISICA NUCLEARE E STRUTTURA DELLA MATERIA (CSFNSM) al fine di dare seguito alle attività previste nell'ambito del Progetto VONGOLA - "Visual and nOise-enhanced AI Analysis for Marine Biodiversity MonitorinG, Observation and LeArning" - **acronimo VONGOLA**, finanziato a valere sul Bando a cascata del Centro Nazionale "National Biodiversity Future Center" CN_00000033 Linea di Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, emanato dallo Spoke 1 – Università degli Studi di Palermo, bandisce una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di due unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi, con possibilità di rinnovo nei limiti di legge, con profilo di Collaboratore nel settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali.

Ai soli fini retributivi la posizione a TD in avviso è equiparata ad una posizione di Tecnico- Amministrativo, Categoria C, posizione economica C1, in base a quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Università.

Art. 1 Oggetto della selezione e descrizione della figura ricercata

Le posizioni da ricoprire prevedono l'espletamento delle procedure/attività descritte di seguito correlate alla realizzazione degli obiettivi del progetto VONGOLA:

- supporto al disegno e progettazione di stazioni di rilevamento acustico sottomarino;
- supporto alle attività di reperimento e acquisto dei componenti elettronici, meccanici ed informatici necessari;
- supporto alla realizzazione e all'assemblaggio dei rivelatori e degli apparati elettronici ed informatici connessi alla misura del rumore sottomarino;
- supporto alla installazione, messa in funzione, operazione e manutenzione di apparati elettronici ed informatici.

Le capacità professionali, conoscenze e competenze principali del profilo ricercato sono:

- capacità di operare secondo schemi e criteri di indirizzo impartiti;
 - capacità di rapido adattamento alla variazione delle linee decisionali di intervento, ai cambiamenti di modalità operative e alle situazioni di urgenza;
 - capacità di problem solving adeguata al profilo;
 - capacità relazionali e predisposizione al lavoro in team;
 - buone capacità di apprendimento di nuove conoscenze/competenze e flessibilità;
 - affidabilità operativa: saper assicurare il rispetto delle scadenze negli adempimenti assegnati, adattando le proprie azioni in funzione delle esigenze del progetto;
 - conoscenza dei principali strumenti informatici e dei più diffusi software applicativi per la progettazione di sistemi di controllo remoto;
 - conoscenza dei più diffusi linguaggi di programmazione;
 - conoscenza dei protocolli di trasmissione/ricezione dati;
 - una buona conoscenza della lingua inglese.
2. Il presente avviso stabilisce le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa.
 3. Il CSFNSM garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.
 4. Il CSFNSM si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente Avviso.
 5. **I soggetti che, al termine della selezione, risulteranno idonei ed entreranno nella graduatoria definitiva potranno essere interessati esclusivamente da assunzioni a tempo determinato, per fare fronte a necessità temporanee dell'Amministrazione. Gli eventuali rapporti di lavoro instaurati con il CSFNSM non potranno convertirsi, in alcun caso, in rapporti a tempo indeterminato.**

Art.2 Requisiti generali e specifici per la partecipazione alla selezione

1. Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**, che dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione:
 - a) essere **cittadino/a italiano/a** ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dal d.P.C.M. n. 174 del 7/02/1994, e, comunque, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (l'accertamento del possesso di tale requisito

è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 mediante le prove concorsuali previste).

- b) **età non inferiore ad anni 18** e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei **diritti civili e politici**;
- d) non avere riportato **condanne penali**, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul **reclutamento militare** (L. n. 331/2000 e d.lgs. n. 215/2001);
- f) **non essere stati destituiti dall'impiego** presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento; non essere stati, inoltre, dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. Sono, inoltre, richiesti, **quali requisiti specifici**, pena l'esclusione, il possesso di:

- g) **Diploma** del nuovo ordinamento scolastico nel settore Tecnologico con indirizzo Meccatronica ovvero Elettrica ed Elettrotecnica ovvero Informatica e Telecomunicazioni.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'eventuale assunzione sarà subordinata al rilascio da parte delle Autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38, comma 3, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, **il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza ovvero di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa, entro la data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione.**

- h) **Sufficiente conoscenza della lingua Inglese.**

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Il Centro procedente può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

3. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare con apposita richiesta, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Art. 3 Presentazione della domanda

1. **La domanda di ammissione alla selezione**, da redigere in carta semplice e sottoscritta dal candidato/a, secondo lo schema allegato n.1, corredata dal curriculum vitae presentato sotto forma di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000, **dovrà pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro le ore 23:59 del 10/10/2024.**
2. **La domanda** dovrà essere inoltrata **esclusivamente per via telematica** tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo csfnsm@arubapec.it.
3. La domanda e gli eventuali documenti inviati dovranno essere trasmessi **esclusivamente** in formato pdf ovvero in formato di archivio (.zip o .rar) purché contenenti solo file in formato pdf e privi di password. La dimensione massima dell'email inviata, comprensiva degli allegati, non dovrà superare gli 8 Megabyte.
4. **Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande non sottoscritte o inviate in forma diversa da quella sopra indicata.**
5. L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica

- indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi o altri problemi tecnici o informatici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione devono essere documentate o comunque documentabili su richiesta dell'Amministrazione.
 - La domanda di partecipazione **dovrà essere stampata** a cura del/della candidato/a, **firmata in originale e presentata in sede di colloquio orale.**
 - Alla domanda **deve** essere parimenti allegata e trasmessa congiuntamente e con le stesse modalità copia foto statica non autenticata di un documento di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità.
 - L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, **procederà a idonei controlli** circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.
 - L'omessa trasmissione, con le modalità sopra riportate, della copia fotostatica del documento d'identità e/o del curriculum vitae **non è sanabile** e comporta l'esclusione dalla procedura.
 - La mancanza dei requisiti di accesso generali e/o specifici previsti dal presente avviso e dalla normativa vigente sono parimenti **insanabili** e causa di esclusione dalla procedura di selezione.
 - La nomina del vincitore è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 6.
 - In ogni caso l'Amministrazione del CSFNSM si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento della procedura di selezione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per la mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

Art. 4 Comunicazioni ai candidati

- I candidati che hanno presentato domanda e ai quali non sia stato notificato per posta certificata un provvedimento di esclusione dalla selezione prima dello svolgimento dell'esame colloquio, **sono tenuti a presentarsi, pena l'esclusione**, per sostenere la suddetta prova, il giorno **14 Ottobre 2024 alle ore 15:30**, presso i locali del Centro Siciliano

di Fisica Nucleare e Struttura della Materia – Via S. Sofia 64 – Catania, muniti di Documento di Identità in corso di validità.

2. Qualora il candidato sia parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o di un membro del Consiglio Direttivo o del Consiglio Scientifico del CSFNSM deve darne comunicazione scritta prima dello svolgimento dell'esame colloquio.

Art. 5 Valutazione dei titoli, colloquio e formazione della graduatoria definitiva

1. Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, con determinazione del Direttore, sarà nominata una Commissione Esaminatrice.
2. Per la valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione dispone di 150 punti così suddivisi:
 - 50 punti per i titoli;
 - 100 punti per il colloquio.
3. Il **colloquio** sarà finalizzato ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata.
4. Nel corso del colloquio verrà altresì accertata la conoscenza della lingua **inglese**. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.
5. È altresì previsto, in sede di colloquio, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle **applicazioni informatiche** più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel, Access; gestione posta elettronica e Internet) e degli applicativi informatici utilizzati per lo svolgimento dell'attività prevista.
6. Il colloquio si intende superato quando sia conseguito un punteggio di almeno 70 punti su 100.
7. Al termine della selezione sarà formata una graduatoria dei candidati risultati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio totale scaturito dalla somma del punteggio ottenuto al colloquio e del punteggio per i titoli.
8. Il Direttore del CSFNSM, con proprio atto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria finale e dichiara vincitore della selezione il primo classificato.
9. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale del CSFNSM <http://csfnsm.ct.infn.it> e ne verrà data comunicazione ai candidati a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione. **In ogni caso, la**

pubblicazione sul sito internet dell'Ente sostituisce a tutti gli effetti la notificazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 6 Validità della graduatoria definitiva

1. Il CSFNMS procederà alla stipula del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con gli occupanti le prime due posizioni di merito della graduatoria. In caso di rinuncia da parte di uno dei vincitori il CSFNMS si riserva la possibilità di scorrere la graduatoria di merito.
2. In nessun modo, l'essere risultato idoneo ed inserito nella graduatoria può costituire titolo per eventuali future assunzioni presso il CSFNMS.

Art. 7 Accertamento dei requisiti, assunzione a tempo determinato e stipula del contratto di lavoro individuale

1. I/Le vincitori/trici saranno invitati/e, con apposita comunicazione inviata a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione all'Avviso pubblico, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito/a dei documenti necessari ai sensi di legge.
2. **L'avente diritto all'assunzione che non si presenti al momento della sottoscrizione del contratto individuale e non prenda servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.**
3. Ai fini dell'eventuale assunzione dovranno essere riconfermate le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico, qualora siano scaduti i termini di validità delle stesse. La riconferma deve avvenire attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo. L'interessato dovrà produrre direttamente la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso, se questa non viene fornita all'Amministrazione dai soggetti privati titolari delle informazioni.
4. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emergano delle difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato/a, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di ammissione o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutati, ovvero, nel caso in cui sia

stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Art. 8 Inquadramento professionale e trattamento economico

1. L' eventuale assunzione avverrà mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi.
2. Ai soli fini retributivi e per lo svolgimento del periodo di prova, la posizione a TD in avviso è equiparata ad una posizione di Tecnico-Amministrativo, Categoria C, posizione economica C1, in base a quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Università.
3. La persona assunta sarà iscritta ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti ed il profilo professionale interessato.

Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il 'Titolare' del trattamento è il CSFNSM

*Legale rappresentante: Direttore del CSFNSM – Prof. Alessia Tricomi
sede in via S. SOFIA 64, cap: 95123; città: CATANIA.*

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 095/3785333; indirizzo mail: csfn@ct.infn.it casella di posta elettronica certificata (Pec): csfnsn@arubapec.it

b) Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile del trattamento dei dati per la procedura in avviso è individuato nel Direttore del CSFNSM.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è, pertanto, obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere all'Amministrazione del CSFNSM, indirizzo mail csfn@ct.infn.it.

h) Reclamo

*Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:
GARANTE PRIVACY*

Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Del presente avviso viene data pubblicazione sull'albo del CSFNMS e sul suo sito internet istituzionale <http://csfnsm.ct.infn.it/csfnsm>.

Il responsabile della procedura in avviso è individuato nel Direttore del CSFNMS.

Catania, 27 Settembre 2024

Il Direttore
Prof. A. Tricomi



Fac-simile della domanda di ammissione da redigere in lingua italiana (All. 1)

Al Direttore del CSFNSM
Viale S. Sofia 64
95123 Catania

RIFERIMENTO AVVISO N° 02/2024 del 27/09/2024

Programma: LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 - INVESTIMENTO CN_0000033 CENTRO NAZIONALE "NBFC-NATIONAL BIODIVERSITY FUTURE CENTER"

Bando a Cascata Spoke 1 – Università di Palermo D.D.G. n. 955/2024 – prot. n. 199529 del 08/02/2024, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo con il n. 445 del 08/02/2024 - CODBAN_000352

Progetto: VONGOLA - **V**isual and **nO**ise-**eN**hanced AI Analysis for Marine Biodiversity Monitorin**G**, **O**bservation and **LeA**rning - T01_NBFC_VONGOLA CODSOG 001943

Decreto finanziamento: D.D.G. 6822 prot. 117200 del 12/07/2024 Università di Palermo

CUP: B73C22000790001

Il/La sottoscritto/a codice di identificazione (codice Fiscale) residente in..... via..... n....., chiede di partecipare alla selezione indetta di cui all'Avviso n. 02/24 del 27/09/2024 per l'assunzione di due unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi, con possibilità di rinnovo nei limiti di legge, con profilo di Collaboratore nel settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat. in (prov. di) il
- di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);
- di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- di essere iscritt. nelle liste elettorali del Comune di (prov. di); ovvero: di non essere iscritt. nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dalle sole candidate e candidati di cittadinanza italiana);
- di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali

- (indicare gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale); la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- di essere in regola nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (L. n. 331/2000 e d. lgs. N. 215/2001) (la dichiarazione va resa solo dagli aspiranti candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985)
 - di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stat... dichiarat... decadut... da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, né di essere stat... licenziat... da una pubblica amministrazione in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento); la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego;
 - di essere in possesso del titolo di studio di conseguito il, presso

nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero

di essere in possesso del titolo di studio, conseguito il presso e di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

..... ;

ovvero

di essere in possesso del titolo di studio, conseguito il, presso e di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

..... ;

- di avere conoscenza della lingua inglese (indicare il livello di conoscenza)

... sottoscritt..., dichiara altresì:

- di essere
- di non essere

parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o di un membro del Consiglio Direttivo ovvero del Consiglio Scientifico del CSFNSM.

Le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

- di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione
(celibe/nubile – coniugato/a - con n. figli);
- di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap

Si dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative alla seguente procedura avverranno tramite posta certificata e, a tal fine, dichiara che le medesime dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

PEC

Impegnandosi a comunicare tempestivamente, a mezzo posta certificata, qualsivoglia variazione di recapito dovesse intervenire.

...candidat... dichiara, infine, di aver preso visione della informativa sulla privacy presente (cfr. Art. 9) nell'Avviso in oggetto ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 su come saranno trattati i dati e dell'obbligatorietà di tali trattamenti ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento amministrativo, e accetta i trattamenti obbligatori ivi descritti.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero, provvedimento di equivalenza o richiesta di riconoscimento di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- curriculum vitae in formato europeo sotto forma di autocertificazione (*fac-simile all. 2*);
- eventuali documenti e titoli che le/i candidate/i ritengano utile ai fini della valutazione;
- elenco di tutti i documenti e titoli presentati in allegato alla domanda.

Luogo e data

Firma

NB Al fine della loro validità, tutti i documenti presentati devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato (All. 3) unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, pena la nullità della dichiarazione stessa. Il possesso dei titoli di cui trattasi può essere comprovato anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 dello stesso D.P.R., da rendere secondo lo schema allegato (All. 4).

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome]

Indirizzo

(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO **NON PERSONALI**)

Telefono

Solo lavoro/istituzionali

Fax

Solo lavoro/istituzionali

E-mail

Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data _____ firma_____

**Dichiarazione di conformità all'originale della copia di atti e documenti
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)**

Il/La sottoscritt. Codice
 Fiscale..... nat. a Provincia
 il..... residente a Via
 n.
 C.A.P. Telefono

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace dall'art. 76,
 nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

dichiara

che l'allegata copia:

- del seguente atto/documento è composta di n.fogli ed è conforme all'originale che si trova presso.....
- della pubblicazione è conforme all'originale dal titolo edito da ,
 riprodotto per intero / per estratto da pag. a pag ,
 quindi composta di n. fogli
- del titolo (di studio – di servizio)
 di.....
 è conforme all'originale che si trova presso
ed è
 composto di n. fogli

Dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione della informativa sulla privacy presente nel Bando in oggetto ai sensi dell'Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 su come saranno trattati i dati e dell'obbligatorietà di tali trattamenti ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento amministrativo, e accetta i trattamenti obbligatori ivi descritti.

.....
 luogo data

firma per esteso del dichiarante⁽¹⁾

.....

(1) La dichiarazione deve essere spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.





(Allegato 4)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a
(cognome) (nome)

codice fiscale nato/a a(.....)

il residente in(.....)

Via/Piazza N..... C.A.P..... Tel.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- Di essere in possesso del seguente Titolo di studio
.....
conseguito nell'anno scolastico/accademico
presso la scuola/Università
di
- Di avere frequentato nell'anno
presso la scuola.....
- Di essere in possesso della Qualifica professionale di
Conseguita nell'anno
presso l'istituto.....
-

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di aver preso visione della informativa sulla privacy presente nel Bando in oggetto ai sensi dell'Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 su come saranno trattati i dati e dell'obbligatorietà di tali trattamenti ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento amministrativo, e accetta i trattamenti obbligatori ivi descritti.

.....
(luogo, data)

.....
(firma)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono e va inviata sottoscritta unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità.